

**Circular de Secretaria:** 8/2015

**Assumpte:** Cartipàs municipal 2015/2019.

El dia 23 de juny de 2015 l'alcalde va dictar els decrets núm. 2015/637 d'estructuració de les àrees i delegació general d'atribucions de gestió als membres de la Junta de Govern Local i núm. 2015/639, de nomenament de tinents d'alcalde, i el dia 25 de juny va dictar el decret 2015/641, de designació de membres i constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'Alcaldia. A continuació es transcriuen els esmentats decrets:

---

## **DECRET 2015 / 637**

PRP2015/950

### **PROCEDIMENT**

Cartipàs 2015-2019: Estructuració de les àrees i delegació general d'atribucions de gestió als membres de la Junta de Govern Local

### **MOTIVACIÓ**

Atès que es fa necessari procedir a l'aprovació de les resolucions de l'Alcalde referents al Cartipàs municipal per a la legislatura 2015-2019.

Vist l'art. 38 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels ens locals, preveu que en el termini de trenta dies següents a la sessió constitutiva, l'Alcalde convocarà la sessió o sessions extraordinàries del Ple de la Corporació a fi de posar en coneixement les resolucions d'alcaldia en matèria de: nomenament de Tinents d'Alcalde, membres de la Junta de Govern Local, presidents de les Comissions informatives, així com de les delegacions que l'alcalde consideri oportú.

### **DISPOSICIÓ**

L'Alcalde RESOL,

**Primer.** Aprovar l'estructuració i les delegacions de l'alcalde, integrades en el cartipàs municipal segons les següents àrees:

1. Àrea / Regidoria Econòmica i de Participació popular

Són responsabilitat de l'àmbit d'Economia: la política i execució pressupostària i financera, la planificació i coordinació d'actuacions per a l'aplicació del programa del mandat, la política i gestió tributària i la gestió del patrimoni municipal no assignat a altres àmbits.

Són responsabilitat de l'àmbit de Participació: establir vies de participació popular en la gestió de l'Ajuntament i facilitar la comunicació i la transparència de l'Ajuntament amb la ciutadania.

Són responsabilitat de l'àrea de l'Hospital Sant Bernabé: la màxima representació de l'Ajuntament a l'Hospital, les relacions i comunicacions amb aquest i la defensa dels interessos de la sanitat pública.

2. Àrea / Regidoria de Serveis a les persones

Són responsabilitat de l'àmbit de Serveis a les persones: els serveis socials, l'emergència alimentària i habitacional, la infància, la joventut, la gent gran, la migració i acollida, la igualtat de gènere, l'atenció primària i promoció de la salut, la solidaritat i la cooperació.

### 3. Àrea / Regidoria de Governació i promoció econòmica

Són responsabilitat de l'àmbit de Governació: les emergències, la seguretat ciutadana i la protecció civil.

Són responsabilitat de l'àmbit de l'Ocupació i promoció econòmica: l'ocupació, el suport a l'economia solidària, la dinamització econòmica en els àmbits de l'agroecologia, la indústria, els mercats, el turisme i el comerç, les relacions amb l'Agència de Desenvolupament del Berguedà i el desenvolupament comunitari per a la reactivació de barris amb dificultats.

Són responsabilitat de l'àmbit de la Comunicació: la ràdio municipal i l'espai local de comunicació.

### 4. Àrea / Regidoria de Cultura, educació i esports

Són responsabilitats de l'àmbit de la Cultura: la Patum, les festes populars i les activitats culturals, l'associacionisme cultural, la gestió dels equipaments culturals, la biblioteca, la defensa i valorització del patrimoni cultural, la política lingüística i el foment de les tecnologies de la informació i comunicació.

Són responsabilitats de l'àmbit de l'Educació: la política municipal en matèria d'educació, la promoció, coordinació i manteniment de les escoles públiques de titularitat municipal, la gestió de l'escola bressol municipal i el suport a les associacions de mares i pares.

Són responsabilitats en l'àmbit dels Esports: la política municipal en matèria esportiva, la gestió dels equipaments esportius i les relacions amb les entitats esportives.

### 5. Àrea / Regidoria de Urbanisme, sostenibilitat i serveis públics

Són responsabilitats de l'àmbit de l'Urbanisme: la política municipal en matèria de planejament territorial i urbanístic, la gestió i disciplina urbanística, l'habitatge, l'ordenació i promoció de l'espai públic, la mobilitat i la valorització del paisatge.

Són responsabilitats de l'àmbit del Medi ambient: la protecció, defensa i promoció del territori i el medi ambient, la reducció i recollida de residus, la millora de la gestió energètica, la promoció del món rural i l'educació ambiental.

Són responsabilitats de l'àmbit dels Serveis generals: la gestió de les obres i la via pública, l'enllumenat, l'aigua, la neteja, el transport urbà i el cementiri i la defensa dels serveis públics.

### 6. Àrea / Regidoria de Recursos Humans

Són responsabilitat de l'àmbit de Recursos humans: la política de recursos humans, la coordinació general de l'organització del personal, l'impuls de la formació del personal al servei de la Corporació, la prevenció de riscos i salut laboral i la proposta d'expedients disciplinaris i sancionadors.

**Segon.** Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen una delegació general d'atribucions de gestió dels assumptes dels seus respectius àmbits temàtics, d'acord amb la definició funcional de cada àmbit i/o àrea establerts a l'organigrama funcional de l'Ajuntament de Berga.

Alcaldesa	Montserrat Venturós i Villalba	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Àrea Econòmica i de Participació popular</li> </ul>
Primer tinent d'alcalde	Oriol Camps i Cervera	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Àrea d'Urbanisme, sostenibilitat i serveis públics</li> </ul>
Segon tinent d'alcalde	Francesc Ribera i Toneu	Regidor delegat de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Àrea de Governació i promoció econòmica</li> </ul>
Tercera tinenta d'alcalde	Mònica García i Llorens	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Àrea de Cultura, educació i esports</li> </ul>
Quarta tinenta d'alcalde	Sílvia Armengou i Coca	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Àrea de Recursos Humans</li> </ul>
Cinquèna tinenta d'alcalde	Anna Alsina i López	Regidora delegada de: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Àrea de Serveis a les persones</li> </ul>

**Tercer.** La delegació general de competències a favor dels regidors i regidores a la qual s'ha fet referència anteriorment, comportarà tant la facultat de direcció de l'àmbit temàtic corresponent, com la seva gestió, inclosa la signatura dels documents de tràmit i no definitius, que siguin necessaris per a l'execució de la delegació esmentada i, en especial, i a títol enunciatiu i no limitatiu, les que a continuació s'indiquen:

1. La responsabilitat política i de govern relatives a les competències municipals funcionalment atribuïdes als departaments agrupats sota l'àmbit o àrea al seu càrrec. (art. 43.3 ROF).
2. Representar, dins la ciutat, i en el referit àmbit temàtic, l'Ajuntament. (art. 21.1, lletra b) LLBRL).
3. Dirigir, impulsar i inspeccionar els corresponents serveis i obres municipals. (art. 21.1, d) LLBRL).
4. Exercir la prefectura immediata del personal dels serveis adscrits al seu càrrec, en el marc de les directrius generals de l'Alcaldia relatives al comandament superior del personal i sense perjudici de les atribucions conferides per aquesta Alcaldia a la Regidora de l'Àrea de Personal.
5. Dictar en l'àmbit material delegat tots els actes administratius d'incoació, tràmit i no definitius que no afectin a terceres persones, i no hagin estat objecte de delegació d'aquesta Alcaldia a la Junta de Govern Local. (art. 43.3 del ROFRJ).
6. Les atribucions que, en matèria de potestat sancionadora s'atribueixen legalment a l'Alcalde, seran exercides pel regidor responsable de cada Tinença d'Alcaldia, sense més limitacions que les previstes expressament per la llei, en relació a tots els actes d'incoació, instrucció, d'adopció de mesures de caràcter provisional, tràmit ordinari del procediment, i de resolució i/o imposició de sancions, en tots els expedients administratius sancionadors la tramitació i/o impulsó dels quals correspongui a aquesta corporació municipal.

**Quart.** De conformitat amb l'article 51 de la Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil pels alcaldes, és competent per autoritzar un matrimoni civil, l'alcalde del municipi on se celebri el matrimoni o regidor/a en qui delegui. En base a aquest fonament legal, la competència per autoritzar un matrimoni civil

serà de l'Alcalde i, a més, mitjançant delegació conferida per aquesta Resolució, també l'exerciran els tinents d'alcalde.

**Cinquè.** Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en un altre òrgan.

En el text de les resolucions dictades en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància en la part expositiva mitjançant la incorporació del text següent:

*"en exercici de les competències que m'han estat conferides per la delegació efectuada per Resolució de l'alcalde núm. \_\_\_\_\_ de data \_\_\_\_\_"*

Les resolucions dictades per delegació s'entendran dictades per aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària.

**Sisè.** Aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a la data d'aquesta resolució, i tindran vigència dintre del mandat corporatiu 2015-2019, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

Es considerarà acceptada de forma tàcita la competència delegada si dins del termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es manifesta res en contra.

**Setè.** En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors/es delegats/es, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les competències delegades com a titular de la competència originària, i s'entendrà exercida la facultat de suplència en base a aquesta resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit. En el supòsit d'absència de l'Alcalde, la suplència serà exercida pels tinents d'alcalde per ordre del seu nomenament.

**Vuitè.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

### **Disposició derogatòria**

Queden sense efecte tots els actes administratius precedents que tractin sobre estructuració i delegació de les competències de l'alcaldia

---

## **DECRET 2015 / 639**

PRP2015/951

### **PROCEDIMENT**

Nomenament de tinents d'alcalde

### **MOTIVACIÓ**

MONTSERRAT VENTURÓS VILLALBA, Alcaldessa de l'Ajuntament de Berga, a la vista de l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre nomenament de tinents d'alcalde, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

#### Antecedents de fet:

1. Un cop celebrades les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 233/2015, de 30 de març, i constituïda la nova Corporació municipal en data 13 de juny de 2015,

és necessari adoptar les mesures organitzatives necessàries per al funcionament normal de l'administració

2. Per Resolució de l'Alcaldia de 215/637, de 23 juny de 2015, s'han designat els membres de la Junta de Govern Local.

#### Fonaments de dret:

1. Articles 55 del DL 2/2003, de 28 d'abril, i 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons els quals l'alcalde designa i revoca lliurement els tinents d'alcalde d'entre els membres de la Junta de Govern Local i el substitueixen, per ordre de nomenament, en els casos de vacant, d'absència o de malaltia.
2. Articles 68 a 70 del Reglament d'Organització Municipal de l'Ajuntament de Berga.
3. Article 46 del ROF, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, que estableix que el nomenament i el cessaments de tinents d'alcalde es farà mitjançant resolució de l'alcalde, de la qual se'n donarà compte al Ple i es publicarà al BOP, sense perjudici de la seva efectivitat des del dia següent de la signatura de la resolució per part de l'alcalde, llevat que es digui una altra cosa.

### **DISPOSICIÓ**

L'Alcalde RESOL,

**Primer.** Nomenar tinents d'alcalde d'aquest Ajuntament els regidors i regidores membres de la Junta de Govern Local que tot seguit es relacionen:

- Oriol Camps i Cervera
- Francesc Ribera i Toneu
- Mònica Garcia i Llorens
- Sílvia Armengou i Coca
- Anna Alsina i López

**Segon.** Establir que en els casos d'absència, malaltia o vacant d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent seran realitzades pels tinents d'alcalde, d'acord amb l'ordre següent:

- Primer/a tinent d'alcalde: Oriol Camps i Cervera
- Segon/a tinent d'alcalde: Francesc Ribera i Toneu
- Tercer/a tinent d'alcalde: Mònica Garcia i Llorens
- Quart/a tinent d'alcalde: Sílvia Armengou i Coca
- Cinquè/na tinent d'alcalde: Anna Alsina i López

**Tercer.** La suplència o substitució transitòria en el casos de vacant, absència, malaltia o qualsevol altre impediment es produirà automàticament pel Primer/a Tinent d'Alcalde. No obstant això, quan l'Alcaldessa s'abstingui del terme municipal per mes de vint-i-quatre hores, sense haver realitzat cap delegació o bé, quan per causes imprevistes li hagués resultat impossible atorgar-la, el substituirà en la totalitat de les seves funcions el Tinent d'Alcalde a qui correspongui segons el seu ordre de nomenament, donant-se compte a la resta de la Corporació.

**Quart.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

---

# DECRET 2015 / 641

PRP2015/956

## PROCEDIMENT

Designació de membres i constitució de la Junta de Govern Local i delegació de competències de l'Alcaldia

MONTSERRAT VENTURÓS VILLALBA, Alcaldessa de l'Ajuntament de Berga, a la vista de l'expedient administratiu instruït d'ofici sobre nomenament de membres integrants de la Junta de Govern Local, dicto la resolució següent que es fonamenta en els antecedents i fonaments legals que a continuació s'exposen:

## DISPOSICIÓ

L'Alcalde RESOL,

**Primer.-** Constituir la Junta de Govern Local, com a òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrada pels membres següents:

Presidenta: Montserrat Venturós Villalba

Vocals: Oriol Camps i Cervera  
Francesc Ribera i Toneu  
Mònica García i Llorens  
Silvia Armengou i Coca  
Anna Alsina i López

**Segon.** A requeriment de la seva presidenta hi podran assistir amb veu i sense vot els/les regidors/es amb responsabilitats polítiques en l'àrea temàtica corresponent, així com la resta de personal al servei de la Corporació.

**Tercer.** La Junta de Govern Local tindrà lloc amb la periodicitat que aprovi el Ple de la Corporació.

**Quart.** La competència bàsica de la Junta de Govern Local és la d'assistència a l'Alcaldia en l'exercici de les seves competències. A més, per **delegació** d'aquesta Alcaldia la Junta de Govern Local exercirà les competències següents:

1. Les aprovacions dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no atribuïts legalment i expressament al ple, els instruments de gestió urbanística i els projectes d'urbanització.
2. L'aprovació de projectes i obres i serveis i actuacions d'interès social, quan sigui competent per a la seva contractació o execució que estiguin previstos al pressupost.
3. Competències com òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

4. L'adjudicació de concessions sobre els béns de les mateixes i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan el seu valor no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats
5. Aprovació dels convenis interadministratius, així com els que es prevegi concloure amb entitats i particulars, la quantia dels quals no superi els 18.000.-€ i la seva durada sigui superior a 1 any i inferior als 4 anys, sempre que no atribueixin potestats o deleguin serveis en d'altres persones o entitats.
6. Resoldre aquells assumptes que, per raó de la competència delegada de l'alcalde, corresponguin a un/a regidor/a delegat/a, si l'acord que es proposa adoptar és divergent de l'informe que consta a l'expedient, i també quan el regidor o regidora delegats es neguen a signar la proposta corresponent o, si transcorreguts 10 dies de la seva emissió aquesta no és signada. (en el seu cas)
7. Aprovar l'oferta pública d'ocupació d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovats pel ple, les bases selectives per a l'accés a la funció pública i per a la provisió de llocs de treball.
8. Les resolucions que s'integrin en els procediments disciplinaris en matèria d'empleats públics per infraccions greus o molt greus, sempre que no comportin l'acomiadament o separació del servei.
9. Aprovació del pla de vacances.
10. La distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques i concessió d'ajuts econòmics al personal.
11. Exercici de les prerrogatives legals de què disposa l'Ajuntament respecte al seu patrimoni excepte aquelles competències que corresponguin per Llei al Ple.
12. Resolucions sobre els procediments de les llicències urbanístiques llevat d'aquelles que no requereixin legalment projecte facultatiu.
13. Aprovació de les ordres d'execució i les declaracions de ruïna, llevat dels supòsits d'urgència, en què la competència la manté l'Alcaldessa.
14. Incoació i resolució sobre les diverses classes de procediments de protecció de la legalitat urbanístic, els corresponents procediments sancionadors en matèria urbanística i sancions lleus i greus.
15. Resolucions sobre els procediments d'autoritacions, referents a activitats, així com la imposició de mesures correctores sobre aquestes i en el seu cas incoació dels corresponents procediments sancionadors i sancions, tot això d'acord amb la legislació de medi ambient de Catalunya i la resta de normativa aplicable.
16. Autorització per la utilització del domini públic en qualsevol cas.
17. El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el Pressupost aprovat, disposar despeses dins dels límits de la seva competència, concertar operacions de crèdit, amb exclusió de les que preveu l'article 177.5 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, sempre que aquelles estiguin previstes en el Pressupost i el seu import acumulat dins de cada exercici econòmic no superi el 10

per cent dels seus recursos ordinaris, llevat de les de tresoreria que li correspondran quan l'import acumulat de les operacions vives en cada moment no superi el 15 per cent dels ingressos corrents liquidats en l'exercici anterior, ordenar pagaments i retre comptes; tot això de conformitat amb el que disposa la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

18. Les liquidacions tributàries per impost municipals, taxes, preus públics, contribucions especials, quotes urbanístiques i tarifes. En el mateix sentit, la liquidació de qualsevol altre tipus d'ingrés municipal. Aprovació dels padrons cobradoris.
19. El retorn de les garanties dipositades per garantir la bona execució de les llicències i autoritzacions d'obres. I igualment el retorn de les garanties dipositades a la tresoreria municipal en concepte de contactes administratius de tot tipus i privatis que s'hagin formalitzat amb l'Ajuntament.
20. L'aprovació de les convocatòries de subvencions i la resolució d'aquestes; com també l'atorgament de les subvencions, l'aprovació dels convenis per a fer aquest atorgament i l'activitat de foment.
21. L'acceptació de subvencions atorgades pels diferents ens públics.
22. Reclamacions sobre responsabilitat patrimonial presumpta de l'Ajuntament, sempre que d'acord amb el límit quantitatiu previst per l'alcaldia i estiguin previstes en el Pressupost municipal .
23. L'aprovació de convenis, la matèria regulada pels quals afecti només les atribucions de l'alcalde i no les del Ple que comportin el traspàs de competències i/o delegacions en altres administracions, tot això d'acord amb la legislació de règim local.
24. L'aprovació de plans d'actuació municipals.
25. La incoació i resolució dels procediments sancionadors per infraccions molt greus en matèria de residus i en matèria de salut pública.
26. L'Alcaldia es reserva la possibilitat d'advocar extra jeràrquicament per motius d'urgència, les competències que delega en la Junta de Govern Local, que haurà de motivar en la resolució del l'assumpte i ser notificada a l'interessat/da.

**Cinquè.** Comunicar aquesta Resolució a tots els regidors i regidores i als caps de servei del diferents Serveis municipals.

**Sisè.** Donar compte d'aquesta Resolució al Ple de la Corporació i publicar-la al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

---

Aquesta circular és distribueix als serveis municipals als efectes del seu coneixement i la seva aplicació.

Berga, 2 de juliol de 2015

*El secretari*

*Vist i plau*  
*L'alcaldessa*

**Antoni Pérez i Zúñiga**

**Montserrat Venturós i Villalba**