

Ajuntament
de Berga

CERTIFICAT

DECLARACIÓ DE FE PÚBLICA

BLANCA MESTRE BONCOMPTE, secretària de l'Ajuntament de Berga,

CERTIFICO que el ple de la corporació, en sessió ordinària celebrada el dia 6 d'octubre de 2022 , va aprovar l'acord que es transcriu a continuació:**PROCEDIMENT**TITOL EXPEDIENT **PROCEDIMENT GENÈRIC**Núm. Exp.: **X2022002130**

APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT REGULADOR DE L'ÚS DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL DE L'HOTEL D'ENTITATS DE BERGA

INTERESSAT

Nom	BERGA, AJUNTAMENT DE
Núm. Document	P0802200F

MOTIVACIÓ

1. Atesa la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local*, modificada per la *Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local*, i la *Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya*, aprovada com a Text refós pel *Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, article 66.3*, el municipi té competències pròpies, entre d'altres, en matèria d'activitats i instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació de l'oci i el turisme.
2. Atès que actualment l'Ajuntament de Berga no disposa de cap reglament d'aquest tipus.
3. Atès que l'Hotel d'entitats és un equipament públic de titularitat municipal existent la finalitat del qual és oferir a les entitats i associacions municipals, recursos d'infraestructura per al desenvolupament de les seves tasques amb l'objectiu d'aconseguir una millora en la seva gestió i administració.
4. Atès que l'Ajuntament de Berga, conscient de la importància de la xarxa associativa de la població, promou com a un dels seus eixos d'actuació el foment de la vida associativa i la iniciativa de la societat civil del municipi, a través del dret de participació en els assumptes públics municipals, el dret a rebre subvencions municipals i altres ajuts públics, el dret a utilitzar béns públics, el dret a rebre informació de l'activitat municipal, el dret a exercir les accions necessàries per a la defensa dels interessos municipals, el dret a elevar propostes d'actuació a l'Ajuntament sobre assumptes de competència municipal, el dret a formar part dels consells sectorials de participació i el dret a rebre les publicacions d'edició municipal, entre d'altres.
5. Atès que es pretén donar suport a les entitats i associacions que realitzen activitats al municipi, que incideixen en la creació i l'enfortiment de la xarxa associativa i que fomenten les relacions ciutadanes a través de la promoció d'activitats culturals, educatives, esportives, juvenils, socials i medi ambientals.

Ajuntament
de Berga

6. Atès que en el preàmbul de l'esmentat reglament caldrà justificar l'adequació de la norma als principis de bona regulació establerts per la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques*, article 129, relatius a la seva necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.
7. Atès que d'acord amb la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques*, article 133, sobre la participació ciutadana en projectes normatius, la consulta pública prèvia té com a objectiu disposar de les opinions i conèixer el posicionament de la ciutadania en relació amb qualsevol aspecte que permeti una millor redacció de la norma o reglament, amb caràcter previ a la seva elaboració o revisió.
8. Atès el *Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals*, article 62, segons el qual 'acordada la formació o modificació d'una ordenança, s'ha de designar una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma' i que l'esmentada comissió està integrada 'per membres de la corporació i personal tècnic, propi o aliè, sota la presidència d'un d'aquells'.
9. Atès que el Decret d'alcaldia 2017/713, sobre la *Incorporació de la participació ciutadana en projectes normatius*, de 7 de novembre de 2017, en el qual s'aproven les directrius per a la incorporació de la informació pública i la participació ciutadana en l'elaboració i la revisió de projectes normatius de competència municipal que promou l'Ajuntament de Berga, d'acord amb la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques* i la *Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*, especifica en el punt primer de la proposta de disposició com es realitzarà l'acord de la realització de la consulta pública prèvia i la convocatòria de la comissió d'estudi.
10. Atès que d'acord amb la LPACAP, article 133, sobre la participació ciutadana en projectes normatius, des del 15 al 29 de juliol, ambdues dates incloses, es va dur a terme la consulta pública prèvia per a l'elaboració del Reglament regulador de l'ús de l'equipament municipal de l'Hotel d'entitats de Berga, amb l'objectiu de disposar de les opinions i conèixer el posicionament de la ciutadania en relació amb qualsevol aspecte que permeti una millor redacció de la norma o reglament, amb caràcter previ a la seva elaboració o revisió.
11. Atès que en data de 6 de setembre de 2022 es va celebrar la primera reunió de la comissió d'estudi per a l'elaboració de l'esmentat Reglament, la convocatòria i l'acta de la qual consten en l'expedient.
12. D'acord amb l'article 26 de la *Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic*, sobre el 'procediment d'elaboració de normes amb rang de llei i reglaments', i l'article 64 de la *Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya*, l'elaboració de les normes reglamentàries s'ha d'acompanyar, amb caràcter preceptiu, d'una memòria de l'anàlisi de l'impacte normatiu, amb els apartats que els esmentats articles determinen.
13. En aquest sentit, es fa petició de la memòria de l'anàlisi de l'impacte normatiu a l'àrea de Participació ciutadana i Festes, que consta en l'expedient amb els següents continguts:
 1. Antecedents i marc normatiu i competencial
 2. Necessitat, oportunitat i alternatives de regulació
 3. Objectius i estructura
 4. Fases d'elaboració
 5. Resultats de la fase de participació ciutadana
 - 5.1. Consulta pública prèvia
 6. Resultats de la reunió de la comissió d'estudi
 7. Informes preceptius
 - 7.1. Jurídic i impacte normatiu



Ajuntament
de Berga

- 7.2. Impacte pressupostari
- 7.3. Impacte econòmic i social
- 7.4. Impacte de gènere

14. Atès que d'acord amb la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local*, article 22, i el *Reglament Orgànic Municipal (ROM)*, article 72, la competència per a resoldre aquest assumpte correspon al Ple Municipal.

DISPOSICIÓ

El Ple de la corporació acorda:

Primer.- APROVAR inicialment el Reglament regulador de l'ús de l'equipament municipal de l'Hotel d'entitats de Berga, d'acord amb el text que es reproduïx a continuació:

REGLAMENT REGULADOR DE L'ÚS DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL DE L'HOTEL D'ENTITATS DE BERGA

Preàmbul

L'Hotel d'entitats de l'Ajuntament de Berga és un equipament públic de titularitat municipal la finalitat del qual és oferir a les entitats i associacions, recursos d'infraestructura per al desenvolupament de les seves tasques amb l'objectiu d'aconseguir una millora en la seva gestió i administració.

Així doncs, el present reglament pretén fixar les condicions per a la utilització de les estructures i recursos de l'equipament, potenciant al màxim el seu caràcter públic i obert, creant unes directrius que permetin la bona convivència i respecte entre les entitats i associacions usuàries.

Les restriccions d'aquest principi general només han de provenir de la necessitat d'establir mesures per garantir-ne el bon ús i la conservació, ja que és un equipament públic obert per a benefici del municipi i de les seves entitats i associacions.

L'objectiu bàsic del reglament de l'Hotel d'entitats és aconseguir que les entitats i associacions gaudeixin d'uns espais per poder desenvolupar la seva activitat i realitzar activitats col·lectives de forma puntual o esporàdica, tot vetllant pel bon ús i conservació de l'equipament i pel foment de la convivència en un espai compartit.

D'acord amb l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre principis de bona regulació, en l'exercici de la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària, les administracions públiques han d'actuar d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

La present iniciativa normativa s'adequa als principis de necessitat i eficàcia atès que l'activitat que regula és d'interès públic i general; al principi de proporcionalitat atès que les mesures i obligacions previstes envers als/les destinataris/àries són coherents amb el marc normatiu que empara el present reglament; al principi de seguretat jurídica atès que la iniciativa normativa s'exerceix de manera coherent amb la resta de l'ordenament jurídic; al principi de transparència atès que s'apliquen les mesures previstes pel que fa a publicitat i transparència d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; i al principi d'eficiència atès que la seva aplicació racionalitza la gestió dels recursos públics.

Capítol I. Definició, objecte, descripció dels espais i funcions

Article 1. Definició

L'Hotel d'entitats és un espai de titularitat municipal de caire sociocultural i participatiu, la finalitat del qual és fomentar la trobada, la informació, la comunicació, la difusió i la producció cultural i social de les seves entitats i associacions, així com també afavorir la seva formació integral, i promoure l'associacionisme del municipi i la cohesió social.



Ajuntament
de Berga

Amb aquesta finalitat, ha de servir perquè les entitats i associacions del municipi desenvolupin la seva pròpia activitat o activitats col·lectives que afavoreixin una participació més plural, en funció de les limitacions de l'espai actual.

L'Hotel d'entitats de Berga està situat al carrer Mestre Pedret, número 1.

Article 2. Objecte

És objecte d'aquest reglament la regulació del règim d'ús i la gestió de l'Hotel d'entitats amb la finalitat de promoure la participació ciutadana, potenciar la cohesió social i millorar el desenvolupament social, cultural i de lleure del municipi.

Article 3. Descripció dels espais

L'Hotel d'entitats de Berga està situat a la planta primera i segona de l'edifici propietat municipal situat al carrer Mestre Pedret, número 1.

Disposa dels següents espais: sala polivalent (auditori), sala polivalent petita, 10 despatxos, 3 sales de reunions i 24 bústies:

- Sala polivalent (auditori). Està composta de 160 cadires, 3 taules i un entarimat. Disposa de wi-fi i calefacció.
- Sala polivalent petita. Està composta de 65 cadires, 3 taules, 3 armaris, un projector, una pantalla i penjadors. Disposa de wi-fi i calefacció (radiadors elèctrics).
- 7 despatxos individuals. Estan compostos cadascun de 2 cadires, 1 taula, 1 armari i penjadors. Disposen de wi-fi però no de calefacció.
- 3 despatxos compartits. Estan compostos cadascun de 4 cadires, 2 taules, 2 armaris i penjadors. Disposen de wi-fi però no de calefacció.
- 3 sales de reunions. Estan compostes cadascuna de 15 cadires, 4 taules, 3 armaris i penjadors. Disposen de wi-fi però no de calefacció.
- 24 bústies.

L'Ajuntament de Berga assumeix els subministraments d'aigua, electricitat i gas, així com la neteja de l'espai.

Article 4. Funcions

Les principals funcions d'aquest espai són:

- Facilitar un espai de treball i de reunió, així com la infraestructura bàsica per a la gestió i producció d'activitats pròpies.
- Ser un lloc de trobada i de relació d'entitats i associacions.
- Facilitar el desenvolupament d'activitats de caràcter sociocultural i participatiu i aquelles relacionades amb l'activitat de l'entitat o l'associació que en fa ús.
- Fomentar la participació ciutadana i l'associacionisme.
- Ser la seu de les entitats i les associacions que no en disposen d'una pròpia.

Capítol II. Normes d'ús de l'Hotel d'entitats

Article 5. Entitats beneficiàries

1.- Els espais de l'Hotel d'entitats estan adreçats a les entitats i associacions del municipi, legalment constituïdes i que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Berga i el foment de la participació i l'associacionisme.

2.- A altres entitats i associacions legalment constituïdes, domiciliades o no a Berga, que organitzin activitats al municipi, o per al municipi, i que tinguin com a finalitat la difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Berga i el foment de la participació i l'associacionisme.

3.- A l'Ajuntament de Berga i als seus departaments per desenvolupar-hi activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social.

4.- S'exclou de l'ús de l'Hotel d'entitats els grups municipals i partits polítics.

Article 6. Usos

Tenint en compte la polivalència dels espais, les activitats que poden realitzar-se a l'Hotel d'entitats són reunions, gestió administrativa interna de l'entitat o associació, atenció a tercers segons l'objecte de l'entitat, formació, xerrades, debats, col·loquis que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les



Ajuntament
de Berga

activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Berga i el foment de la participació i l'associacionisme.

No podran realitzar-se activitats de caràcter estrictament comercial, ni activitats religioses, ni activitats de caràcter lúdic d'iniciativa individual o col·lectiva que persegueixin l'estricta satisfacció en un context festiu de necessitats familiars, de grups d'amics, així com tampoc cap activitat de contingut antidemocràtic, incívic, discriminatori, sectari i xenòfob.

Cada entitat o associació usuària de l'Hotel d'entitats és responsable de les activitats que organitzi i del bon ús dels espais municipals.

Article 7. Horaris i disponibilitat

En funció de la disponibilitat dels espais, l'Hotel d'entitats podrà utilitzar-se des de les 8 hores fins a les 24 hores de dilluns a diumenge.

L'Hotel d'entitats estarà tancat des del dimecres al diumenge de Patum, 24, 25 i 31 de desembre i 1 de gener.

Aquest horaris s'estableixen amb caràcter general per a tots els usuaris de l'equipament. Per a qualsevol ús fora d'aquest horari, caldrà sol·licitar-ho expressament a l'Ajuntament de Berga per escrit.

L'entitat o associació organitzadora de les activitats serà la responsable de les instal·lacions en tot moment.

Els responsables de cada entitat o associació assumeixen la responsabilitat de les persones que deixen entrar a l'edifici durant la seva estada.

Article 8. Autorització per la utilització dels espais

Per utilitzar els espais, caldrà presentar una sol·licitud al registre municipal de l'Ajuntament de Berga dins el període establert en la convocatòria.

Un cop atorgada l'autorització per l'òrgan competent, es facilitarà l'entrada al beneficiari per tal d'autogestionar-se la seva estada a l'Hotel d'Entitats.

1.- Ús anual pels despatxos i per les bústies. Podran optar a l'autorització anual pels despatxos les entitats i associacions que utilitzin l'Hotel d'entitats com a seu social.

L'autorització anual tindrà una vigència des de la data de la concessió fins al 31 de desembre del mateix any i es podrà prorrogar expressament, previ avís amb dos mesos d'antelació.

Les autoritzacions per a períodes anuals s'atorgaran per part de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Berga i es subjectaran al compliment de les condicions imposades a l'autorització i a aquest reglament.

2.- Ús esporàdic per les sales. Podran optar a l'autorització esporàdica per les sales les entitats i associacions per portar a terme un projecte o una activitat en concret.

Les sol·licituds, que s'hauran de registrar d'entrada amb una antelació mínima de 7 dies naturals a la data per a la qual se sol·licita l'ús de l'espai, es resoldran mitjançant resolució administrativa.

Les entitats o associacions que tenen autoritzat un ús anual de l'espai (despatxos i/o bústies) no hauran de sol·licitar l'ús esporàdic per les sales, però hauran de comunicar-ho a l'Ajuntament de Berga, amb una antelació mínima de 7 dies naturals.

Se n'autoritzarà l'ús sempre i quan es compleixin els requisits descrits en el present reglament i les sales no estiguin ocupades per una altra entitat o associació.

Un cop realitzada l'activitat, l'entitat o associació autoritzada haurà de revisar l'estat de l'espai utilitzat, tant en el cas d'activitats puntuals com d'activitats continuades. En cas de detectar-se algun desperfecte derivat del mal ús, ho comunicarà immediatament a l'Ajuntament, sens perjudici de la responsabilitat que li pugui ser atribuïda.

Article 9. Criteris d'autorització anual pels despatxos



Ajuntament
de Berga

Els criteris que regiran les prioritats d'autorització anual pels despatxos i, per tant, s'aplicaran per valorar les sol·licituds presentades, s'agrupen en tres categories: criteris administratius, criteris socials i criteris associatius.

Els criteris administratius es concreten en la descripció de l'àmbit d'actuació, finalitat de l'entitat o associació d'acord amb els seus estatuts i any de creació (trajectòria).

Per als criteris socials, es valoren: nombre i tipologia dels usuaris i socis beneficiaris de l'acció de l'entitat o associació; urgència social de l'acció que generen; i incidència territorial.

Els criteris associatius es concreten en la disposició d'altres seus i l'adequació de les necessitats de l'entitat o associació a les infraestructures de l'Hotel.

En el cas que hi hagi coincidència de sol·licituds per a un mateix espai, prevaldrà les prioritats definides en aquest reglament i en supòsit d'activitats amb el mateix grau de prioritat prevaldrà l'ordre de registre d'entrada, sent prioritat la més antiga.

Així mateix, es tindrà en compte que l'entitat o associació sol·licitant no hagi estat sancionada amb anterioritat per l'ús inapropiat de l'espai.

L'Ajuntament de Berga es reserva el dret a revocar l'autorització quan ho consideri oportú per raons d'interès general, sense dret a indemnització.

Article 10. Drets i deures

1.- Drets

Les entitats i associacions autoritzades a utilitzar l'Hotel d'entitats gaudiran en tot cas dels drets següents:

- Disposar de l'espai autoritzat en condicions adequades per a la realització de l'activitat que s'hi vulgui portar a terme.
- Disposar de tots els mitjans materials i tècnics disponibles (taules, cadires, armaris, etc.).

2.- Deures

Les entitats i associacions autoritzades a utilitzar l'Hotel d'entitats s'obliguen al compliment dels següents deures:

- Pagar les corresponents taxes que s'estableixin a les ordenances municipals.
- Complir les normes de sanitat i salubritat habituals en un espai públic tancat.
- No superar l'aforament màxim permès.
- Quan es dugui a terme una activitat nocturna, entenent-se per tal aquelles que es realitzin a partir de les 20 hores, s'haurà de respectar el descans dels veïns, així com la normativa vigent en relació amb els horaris, activitats, soroll i qualsevol altra aplicació.
- Les entitats i associacions usuàries de l'espai hauran de respectar l'horari per al qual se'ls ha cedit l'ús, tant d'entrada com de sortida.
- Els espais comuns utilitzats hauran de quedar nets i endreçats, lliures de qualsevol material per tal de garantir el seu ús posterior en perfectes condicions.
- S'ha d'utilitzar l'espai autoritzat i les seves zones d'accés sense accedir a la resta de dependències, excepte en els casos en què expressament s'autoritzi.
- L'entitat o associació autoritzada no podrà cedir, traspassar, autoritzar o arrendar a tercers l'espai que se li ha autoritzat per al seu ús.
- L'entitat o associació podrà, única i exclusivament, fer ús de les instal·lacions amb la finalitat per a la qual ha estat autoritzada.
- Quan per característiques de l'activitat sol·licitada es requereixi una assegurança addicional a la que disposa l'Hotel d'entitats, d'acord amb la normativa legal o reglamentària vigent, l'entitat o associació autoritzada haurà de tenir contractada la seva cobertura. Juntament amb la sol·licitud, caldrà presentar una còpia de la pòlissa o document equivalent de valor probatori a l'Ajuntament de Berga. L'assegurança de l'Ajuntament no cobrirà, en cap cas, els objectes dels quals siguin titulars les entitats i associacions.
- No emmagatzemar objectes o materials de qualsevol tipus, excepte material d'oficina, i en concret no emmagatzemar materials perillosos, inflamables o explosius ni materials alimentaris susceptibles de fer-se malbé.
- Anirà a càrrec de l'entitat o associació que en faci ús les despeses derivades dels danys i desperfectes causats durant i com a conseqüència de la realització de l'activitat en qualsevol de les instal·lacions de l'Hotel d'entitats, encara que no estiguessin incloses en l'autorització.

Ajuntament
de Berga

- Les entitats i associacions usuàries faran un ús responsable i sostenible de l'espai i dels seus equipaments, procurant així racionalitzar al màxim els consums de subministres, així com també mantenir l'ordre, la neteja i el bon estat de l'espai d'ús particular i de l'edifici en general.

Article 11. Seguiment i avaluació

Com que la majoria d'espais de l'Hotel d'entitats seran de titularitat compartida, l'Ajuntament de Berga pot organitzar trobades anuals amb tots els responsables de cada una de les entitats i associacions que utilitzin l'Hotel d'entitats de manera regular, per detectar possibles problemes de convivència o per generar sinergies entre les diferents entitats i associacions.

A tal efecte es constituirà una comissió gestora que estarà constituïda per un membre de cadascuna de les entitats i associacions residents i els membres que designi l'Ajuntament de Berga amb l'objectiu de fer seguiment, avaluació, propostes de millores, etc.

Sens perjudici d'aquesta comissió gestora, les entitats i associacions residents podran reunir-se quan ho considerin convenient amb l'objectiu d'autoorganitzar-se i de facilitar i millorar la convivència entre elles.

Article 12. Accessibilitat

Queda reservat el dret d'admissió, el qual permet a un establiment públic o a una entitat o associació organitzadora admetre o refusar l'entrada a una persona, grup de persones o entitats i associacions per motius concrets i objectius, sempre que no siguin discriminatoris o contraris als drets fonamentals de la persona.

Queda prohibida l'entrada d'animals a l'edifici, excepte els relacionats estrictament amb l'activitat i per a la qual ja hi haurà autorització expressa. Els gossos pigall tindran accés en tots aquells espais on pugui accedir el propietari/ària, segons la normativa vigent en la matèria. L'Ajuntament de Berga podrà autoritzar l'entrada d'altres animals en casos concrets i puntuals degudament justificats i sempre prèvia autorització municipal.

Article 13. Gestió econòmica

La gestió econòmica de l'Hotel d'entitats es regirà per les normes establertes per l'Ajuntament de Berga en les Ordenances Municipals i resta de disposicions legals vigents.

Article 14. Responsabilitat

L'entitat o associació organitzadora serà responsable dels actes i conductes que contradiguin aquesta normativa i del comportament de les persones participants en la seva activitat.

Aquesta és la responsable de tots els danys, materials o personals, que es puguin produir durant l'ús de les instal·lacions com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat. Així mateix, l'entitat o associació autoritzada assumeix totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a terme les activitats desenvolupades o impulsades mentre en facin ús.

Les entitats i associacions que utilitzin material propi es responsabilitzaran dels danys que aquest pugui causar a les instal·lacions.

L'Ajuntament de Berga podrà prohibir l'ús d'aquell material que no consideri adequat.

Els drets relatius a la propietat intel·lectual que es poguessin derivar de les activitats que es duguin a terme a l'Hotel d'entitats aniran a càrrec de l'entitat o associació autoritzada.

Article 15. Suspensions, sancions i compliment de la normativa

Es podrà suspendre o revocar l'autorització quan, per raons d'interès públic, sigui necessari l'espai de domini públic que és l'Hotel d'entitats, per part de l'Ajuntament.

Excepcionalment, l'autorització concedida podrà modificar-se, d'ofici o instància de particular, per variació de les causes que la motiven.

Es podrà suspendre o revocar una autorització quan es donin les circumstàncies d'incompliment del reglament per part de l'entitat o associació.

L'autorització efectiva de les instal·lacions comportarà a l'entitat o associació usuària l'acceptació del contingut d'aquest reglament i de les condicions previstes a l'autorització.

Ajuntament
de Berga**Article 16. Incompliment de les normes d'ús. Infraccions i sancions**

Les sancions es divideixen en tres grups:

1.- Lleus: sanció de fins a 250 euros, d'acord amb l'article 141 de la LBRL.

Es consideren faltes lleus:

- No respectar l'agenda d'ocupació dels espais.
- No respectar l'horari establert.
- No deixar el material ordenat i les sales netes.
- No dur a terme les activitats sol·licitades i autoritzades, sense justificació aparent.
- No fer ús de forma continuada de l'autorització concedida, sense justificar-ho.
- Deixar llums, calefacció o aire condicionat engegat a la finalització del seu ús.
- Deixar obertes les portes d'accés a l'edifici.
- Introducció d'animals (a excepció dels gossos pigall i a excepció d'autorització expressa municipal).

2.- Greus: una sanció de fins a 500 euros. En tot cas, no podrà sol·licitar de nou cap dels espais de l'Hotel d'entitats fins que finalitzi el termini de sanció.

Com a mesura cautelar, es podrà aprovar la pèrdua temporal de l'autorització, fins a la resolució del corresponent expedient sancionador.

Es consideren faltes greus:

- Reincidència per dues vegades de faltes lleus.
- Fumar a l'interior de l'equipament municipal.
- Demostrar actituds irrespectuoses i irresponsables cap al centre, els materials, les infraestructures, els altres usuaris, el personal de l'Ajuntament i/o els veïns i veïnes.
- Introduir/consumir abusivament begudes alcohòliques.
- Introduir/consumir qualsevol tipus de droga.
- Emmagatzemar productes o materials no permesos.

3.- Molt greus: una sanció de fins a 1.000 euros. En tot cas, no podrà sol·licitar de nou cap dels espais de l'Hotel d'entitats fins que finalitzi el termini de sanció.

Com a mesura cautelar, es podrà aprovar la pèrdua temporal de l'autorització, fins a la resolució del corresponent expedient sancionador.

Es consideren faltes molt greus els següents supòsits:

- Reincidència per una sola vegada de faltes greus.

En tot cas, s'exigirà la reparació del dany en cas de desperfectes materials.

Capítol III. Consideracions finals

Totes les entitats i associacions que facin ús de les instal·lacions de l'equipament estan obligades a complir aquesta normativa d'ús.

En cas d'incompliment del què disposa aquest reglament o de fer mal ús dels espais cedits o del material de l'equipament, o d'actuar contra d'altres persones lligades a l'Hotel d'entitats o a la resta d'usuaris, i en general per no actuar de bona fe, s'haurà de respondre dels actes davant dels organismes competents, segons la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Segon.- SOTMETRE l'acord d'aprovació inicial a informació pública mitjançant un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, un dels mitjans de comunicació escrita diària, el portal de transparència de l'Ajuntament de Berga i el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies a comptar des del dia següent de la seva publicació, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents, d'acord amb l'article 49 de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local*, l'article

Ajuntament
de Berga

178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 63, 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. En el supòsit de què no es presentin reclamacions o suggeriments contra l'aprovació inicial d'aquest Reglament en el termini d'informació pública s'entendrà aprovat definitivament l'esmentat acord, d'acord amb l'article 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny.

Tercer.- En el moment en què l'acord d'aprovació inicial esdevé aprovat definitivament, PUBLICAR el text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, que entrarà en vigor en el moment en què hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Igualment, en el tauler d'anuncis de la corporació, i publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència del BOPB en què s'hagi publicat íntegrament el text.

Quart.- PUBLICAR aquest acord en el portal de transparència de l'Ajuntament de Berga, d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la Llei 9/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè.- Peu de recursos.

Adoptat l'acord d'aprovació inicial i durant el període d'informació pública, l'acte és de tràmit:

"Us informo que el present és un acte de tràmit que no admet recurs en via administrativa. No obstant això les resolucions i actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procediment, produeixin indefensió o perjudicis irreparables a drets i interessos legítims, podran ser objecte de la interposició del recurs potestatiu de reposició o en el seu cas alçada, que s'hauran de fonamentar en qualsevol dels motius de nul·litat o anul·labilitat previst en els arts. 47 i 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques."

En el moment en què l'acord d'aprovació inicial esdevé aprovat definitivament:

"Contra aquesta disposició, que és definitiva en via administrativa, s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest ordre jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini màxim de dos mesos, comptats a partir del dia següent d'aquesta publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb els articles 10.1.a) i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent."

Votació: Sotmès a votació el dictamen dalt transcrit, s'aprova per **Unanimitat** dels membres consistorials presents, amb el següent resultat:

Vots a favor: 8 vots del grup municipal de la CUP-AMUNT, 4 vots del grup municipal de JUNTSxBERGA, 2 vots del grup municipal d'ERC-AM, 1 vot del grup municipal del PSC i 1 vot del regidor no adscrit Ramon Caballé Planas

Vots en contra: cap

Abstencions: cap

I perquè així consti, per al seu coneixement, estenc aquest certificat, d'ordre i amb el vistiplau de l'Alcalde accidental, Ivan Sánchez Rodríguez, a reserva del text que resulti de l'aprovació de l'acta, al municipi de Berga, datat i segellat electrònicament.